



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ (копия)

16.09.2025 г.

№ 227

г. Тамбов

#### **О проведении регионального конкурса школьных служб примирения «Юный мастер-медиатор 2025»**

В рамках реализации регионального проекта по сопровождению деятельности служб примирения образовательных организаций Тамбовской области «Онлайн-школа «Про медиацию», с целью поддержки активных волонтеров—юных медиаторов и повышения результативности волонтерской деятельности в условиях школьной службы примирения **приказываю:**

1. Провести региональный конкурс школьных служб примирения «Юный мастер-медиатор 2025» в период с **12 сентября по 30 ноября 2025 года** (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение №1).
3. Утвердить организационный комитет Конкурса (приложение №2).
4. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение №3).
5. Возложить организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса на Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Центр сопровождения воспитательных практик и инициатив» (Е.В. Коровина).
6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить участие в региональном Конкурсе обучающихся и специалистов служб примирения общеобразовательных организаций.

Министр образования и науки  
Тамбовской области

Т.П. Котельникова



Заместитель министра-начальник  
управления общего образования и  
регламентации образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ Н.В. Мордовкина

Заместитель начальника  
управления дополнительного  
образования, воспитания,  
социализации и государственной  
поддержки детей – начальник отдела  
дополнительного образования и  
воспитания \_\_\_\_\_ Д.В. Трунов

Директор Тамбовского областного  
образовательного учреждения «Центр  
сопровождения воспитательных  
практик и инициатив»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Коровина

Расчет рассылки:  
Н.В. Мордовкиной – 1 экз.  
Д.В. Трунову – 1 экз.  
Е.В. Коровиной - 1 экз.  
Подведомственные  
учреждения – по э.п.  
Руководителям органов местного  
самоуправления, осуществляющим  
управление в сфере образования – по  
э.п.  
На сайт

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства образования  
и науки Тамбовской области  
от 16.09.2025г. № 227

## **Положение о региональном конкурсе «Юный мастер-медиатор 2025»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса школьных служб примирения «Юный мастер-медиатор 2025» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является министерство образования и науки Тамбовской области.

1.3. Организационно-методическое и информационное сопровождение осуществляют Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Центр воспитательных практик и инициатив» (далее – Центр).

1.4. Данный Конкурс является одним из этапов подготовки волонтеров-медиаторов школьных служб примирения.

### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель: популяризация деятельности школьных служб примирения (далее-ШСП) в профилактике и разрешении конфликтов в образовательной среде; обобщение и распространение успешного опыта подготовки команды юных медиаторов-волонтеров.

2.2. Задачи:

сформировать положительный имидж юного волонтера-медиатора школьной службы примирения;

повысить качество работы юных участников школьных служб примирения, проводящих медиацию и другие восстановительные практики в школьных службах примирения;

содействовать развитию деятельности школьных служб примирения в образовательных организациях;

пропагандировать ценности восстановительного подхода в разрешении конфликтных ситуаций среди обучающихся образовательных организаций.

### **3. Руководство**

3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), утвержденный приказом министерства образования и науки Тамбовской области.

3.2. Оргкомитет имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения к настоящему Положению со своевременным информированием об этих изменениях и дополнениях на сайте Центра (<https://preobrazenie.68edu.ru/> ).

3.3. Оргкомитет имеет право на публикацию конкурсных работ с соблюдением авторских прав, а также на использование при проведении выставок, презентаций, размещение в информационных изданиях представленных на Конкурс материалов.

3.4. Члены Оргкомитета могут входить в состав конкурсной комиссии.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных организаций и руководители и/или специалисты ШСП.

4.2. Участниками регионального Конкурса могут быть юные медиаторы-волонтеры и взрослые волонтеры-медиаторы (руководители и/или специалисты из действующих ШСП), которые прошли обучение восстановительным практикам и имеют опыт самостоятельного проведения программ восстановительной медиации.

#### **5. Порядок и условия проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится по двум номинациям: «Юный мастер-медиатор» и «Лучшая программа подготовки команды юных медиаторов-волонтеров» в период с 12 сентября по 30 ноября 2025 года и включает в себя три этапа:

**1 этап** (до 30 сентября 2025 г. включительно) - **регистрация заявок** на участие в Конкурсе, согласие на обработку и распространение персональных данных участников. **Предоставление конкурсных работ** участников проводится в электронном виде на электронный адрес [podrostok.obshestvo@yandex.ru](mailto:podrostok.obshestvo@yandex.ru) с пометкой «Конкурс «Юный мастер-медиатор 2025». Содержание материалов, представляемых на **заочный региональный этап Конкурса**:

##### **Номинация «Юный мастер-медиатор:**

Эссе «Как я применяю восстановительный подход при разрешении конфликтов в школе», написанное в произвольной форме. Объем эссе – 2-3 страницы печатного текста. Данное задание выполняется персонально и самостоятельно каждым претендентом – юным медиатором, участником конкурса.

Описание программы восстановительной медиации, проведенной юным волонтером-медиатором единолично или в составе группы медиаторов-ровесников без участия взрослого медиатора. Данное задание выполняется персонально и самостоятельно каждым претендентом – юным медиатором, участником конкурса по форме, представленной в приложении №2 к Положению.

##### **Номинация «Лучшая программа подготовки команды юных медиаторов-волонтеров»:**

Программа подготовки команды юных медиаторов-волонтеров, требования к составлению психологического-педагогической программы представлены в приложении №3 к Положению.

Требования к оформлению программы в приложении №4 к Положению. Конкурсные материалы необходимо представить в электронном виде,

оформленные с соблюдением технических требований:

шрифт PT Astra Serif, № 14, прямой; красная строка – 1 см; межстрочный интервал -1; выравнивание – «по ширине»; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Приложения должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).

ШСП выдвигает на Конкурс от 1 до 3-х претендентов юных волонтеров-медиаторов, которые будут ее представлять, и 1-2 взрослых волонтера – медиатора (руководитель и/или специалист ШСП).

**2 этап** (до 31 октября 2025 г. включительно) - **заочный региональный этап**. Работа конкурсной комиссии, определение финалистов заочного этапа Конкурса. Итоги заочного регионального этапа Конкурса подводятся **не позднее 1 ноября 2025 года**. По итогам заочного этапа определяются участники очного тура, набравших наиболее высокое количество баллов.

**3 этап** (до 30 ноября 2025 г. включительно) – **очный региональный этап**.

На данном этапе конкурсная комиссия определяет лучшие работы, представленные очно в каждой конкурсной номинации. Время и место для проведения очного этапа определяется Оргкомитетом Конкурса.

В очном региональном этапе Конкурса принимают участие не более 10 обучающихся волонтёров-медиаторов школьных служб примирения и не более 5 взрослых медиаторов (руководителей или специалистов ШСП), набравшие наибольшее количество баллов по итогам предыдущего этапа.

ШСП для участия в очном этапе Конкурса может привлечь группу поддержки, состоящую из 3 - 4-х учащихся - волонтеров ШСП, для помощи участникам конкурса в выполнении указанных ниже заданий.

Содержание задания очного этапа конкурса:

#### **Номинация «Юный мастер-медиатор»:**

Демонстрация работы юного волонтёра-медиатора школьной службы примирения - ведущего восстановительной программы с участником конфликтной ситуации (**проведение индивидуальной встречи**) по выбранному в произвольной форме кейсовому заданию. Кейсовые задания (описание конфликтной ситуации) готовится заранее по количеству участников заочного этапа. На подготовку к демонстрации проведения индивидуальной встрече со стороной отводится до 15 мин. Представление проходит в очередности по итогам жеребьевки участников очного этапа Конкурса. В задании демонстрации работы ведущего восстановительной программы помогают учащиеся группы поддержки из числа участников ШСП.

Для определения 1, 2 и 3 призового места претендентам, показавшим лучшие результаты, может быть дополнительно предложено продемонстрировать работу волонтёра-медиатора - ведущего восстановительной программы с участниками конфликтной ситуации (**проведения встречи сторон**).

#### **Номинация «Лучшая программа подготовки команды юных медиаторов-волонтеров»:**

«Визитная карточка ШСП» - сценическое представление командой деятельности ШСП на очном этапе Конкурса (материалы, подтверждающие деятельность ШСП с участниками образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами). Продолжительность Представления не более 7 минут. Представление должно содержать:

наличие мультимедийного и/или видео- сопровождения; синхронизацию сценических действий и слов участников с видеорядом; сведения об истории создания, проводимых мероприятий, программах, важных достижениях ШСП; сведения о руководителе и составе ШСП; чёткость, понятность и доступность информации для восприятия зрителями, не знакомыми с медиацией и ШСП; информацию о ценностях восстановительного подхода и принципах работы ШСП;

авторский подход, оригинальность идеи, креативность; использование художественных средств в представлении; включенность всех участников команды; экспрессию и выразительность подачи.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить форму заявки по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/68b8259002848f4c0ace07b3/>

При регистрации участники (обучающийся и педагогический работник) дают согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, возраст, место учёбы участника; фамилия, имя, отчество, номер телефона, электронный адрес руководителя). Персональные данные обрабатываются и используются в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». После завершения Конкурса все персональные данные участников уничтожаются.

5.3. Конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку конкурсных работ по заданным критериям (приложение №1 к Положению).

5.4. Конкурсная комиссия имеет право отклонить работы, не соответствующие тематике Конкурса и требованиям, изложенным в п.5.1 настоящего Положения, а также не присуждать призовые места, присуждать не все призовые места. Решение жюри является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

5.5. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и сертификатами министерства образования и науки Тамбовской области.

5.6. Конкурсные работы победителей размещаются на портале «Подросток и общество» (<http://podrostok.68edu.ru>) в разделе «Школьные службы примирения» и рекомендованы для работы специалистов ШСП Тамбовской области, а также для юных медиаторов, входящих в состав ШСП.

5.7. Телефон для справок: +7(4752) 42-95-35 доб.1351 (Аксененко Наталия Васильевна, старший методист Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив»).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОЛОЖЕНИЮ

**Критерии оценки эссе  
«Как я применяю восстановительный подход при разрешении  
конфликтов»  
(заочный этап конкурса)**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Соответствие работы теме			
2.	Оригинальность идеи, творческий подход			
3.	Доступность восприятия информации			
4.	Оформление работы			
5.	Отсутствие грамматических и стилистических ошибок			
<b>ИТОГО</b>				

0 – эссе не удовлетворяет данному критерию;  
 1 – эссе частично удовлетворяет данному критерию;  
 2 – эссе в полной мере удовлетворяет данному критерию.

**Максимальное количество баллов - 10**

**Критерии оценки «Описание программы восстановительной медиации»  
(заочный этап конкурса)**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Соблюдение требований к текстовому документу описания согласно Положению			
2.	Соответствие форме описания восстановительной программы согласно Положению			
3.	Реализация принципов восстановительного подхода			
4.	Соблюдение принципов процесса восстановительной медиации			
5.	Сведения о проверке результатов соглашений (договоренностей) по программе реалистичности исполнения			
6.	Лингвистическая грамотность текста			
7.	Восстановительный язык описания			
8.	Найдки, творческий подход, новые идеи в процессе планирования и реализации восстановительной программы			
<b>ИТОГО</b>				

0 – методическая разработка не удовлетворяет данному критерию;  
 1 – методическая разработка частично удовлетворяет данному критерию;  
 2 – методическая разработка в полной мере удовлетворяет данному критерию.

**Максимальное количество баллов - 16**

**Критерии оценки демонстрации работы ведущего восстановительной программы (очный этап конкурса)**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Позиция ведущего программы, направленная на реализацию восстановительных принципов (заглаживание обидчиком причиненного вреда, поддержка жертвы, прекращение вражды и т.д.).			
2.	Умение соблюдать нейтральность и безоценочность, не занимать чью-то сторону и в равной степени поддерживать действия обеих сторон, направленные на решение ситуации.			
3.	Обеспечение безопасной атмосферы в ходе восстановительной программы и понимание этапов восстановительной программы.			
4.	Установление первоначального контакта: вводное слово ведущего.			
5.	Использование техник активного слушания, невербальные проявления.			
6.	Уровень прояснения (понимания) ценностей, интересов, потребностей, состояния участников конфликта (что для них важно): точность отражения и качество задаваемых вопросов.			
7.	Умение грамотно предложить примирительную встречу и вместе со сторонами конфликта сформулировать вопросы на встречу (от каждой из сторон).			
8.	Умение подготовить стороны к участию в восстановительной программе (правила и т.д.).			
<b>ИТОГО</b>				

0 – методическая разработка не удовлетворяет данному критерию;

1 – методическая разработка частично удовлетворяет данному критерию;

2 – методическая разработка в полной мере удовлетворяет данному критерию.

**Максимальное количество баллов - 16**

**Критерии оценивания «Визитная карточка ШСП»  
(очный этап конкурса)**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<i>Технический уровень</i>			
1.	Наличие мультимедийного или видео сопровождения			
2.	Использование формата видео и Презентации в соответствии с требованиями Положения			
3.	Продолжительность представления – не более 7 минут			
4.	Синхронизация сценических действий и слов с видеорядом			
	<i>Содержательный уровень</i>			
5.	Сведения об истории создания, проводимых мероприятиях, программах, важных достижениях ШСП			
6.	Наличие данных о руководителе и составе ШСП			
7.	Чёткость, понятность и доступность представления для восприятия зрителями, не знакомыми с медиацией и ШСП			
8.	Наличие информации о ценностях восстановительного подхода и принципах работы ШСП			
9.	Включенность всей команды в представление			
	<i>Художественный уровень и оригинальность</i>			
10.	Авторский подход, оригинальность идеи, креативность			
11.	Использование художественных средств в Представлении			
12.	Экспрессия и выразительность подачи			
<b>ИТОГО</b>				

0 – представление не удовлетворяет данному критерию;

1 – представление частично удовлетворяет данному критерию;

2 – представление в полной мере удовлетворяет данному критерию.

Максимальное количество баллов – 24 баллов

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОЛОЖЕНИЮ

### **Алгоритм описания конфликтной/кriminalной ситуации, который включает в себя:**

#### **1. Общие сведения о проведенной программе:**

- 1.1. Место проведения (*город, образовательное учреждение*), ведущие (*имя, фамилию медиаторов*).
- 1.2. конфликтующие стороны, указываются измененные имена участников для сохранения конфиденциальности, если участвуют лица ближайшего социального окружения конфликтующих сторон, то они также указываются с изменением имен (*родители, педагоги, друзья и т.д.*).
- 1.3. источник сигнала (*кто предал случай в службу медиации, стороны обратились самостоятельно, обратились родители и т.д.*).
- 1.4. специфика ситуации: данный случай является конфликтом (*стороны в равной степени страдают от сложившейся ситуации, нет обидчика и пострадавшего, разрушается общение, отношения между сторонами, могут втягиваться трети лица*) или является ситуацией с причинением вреда/ущерба (*одна сторона – обидчик, тот кто причинил вред/ущерб, другая – пострадавший, тот кому причинили вред/ущерб*).
- 1.5. Форма проведения восстановительной программы (*медиация, круг сообщества, семейная конференция и др.*).
- 1.6. Фабула ситуации (*краткое описание ситуации, в чем суть конфликта, каковы позиции сторон*).
- 1.7. административные и юридические последствия конфликта в зависимости от результата восстановительной программы. При конфликтной ситуации дальнейшее рассмотрение на педсовете, совете профилактики и т.п., при правонарушении – рассмотрение в КДНиЗП, суде.
- 1.8. дальнейшие действия службы медиации в случае отказа от медиации одной или обеих сторон, так как основной принцип медиации – добровольность, то стороны вправе отказаться от участия в начале и в ходе программы. В такой ситуации случай скорее всего был перенаправлен специалистам школы (*педагогу-психологу, социальному педагогу, классному руководителю и т.п.*), и это необходимо отметить в кейсе.

#### **2. Основная часть, содержащая описание восстановительной программы:**

##### **2.1. оценка критериев, по которым случай взят в работу:**

- Участниками конфликтной ситуации являются две или более стороны.
- Хотя бы одна из сторон конфликтной ситуации признает участие в конфликте и выражает согласие на участие в восстановительной медиации.
- В случае криминальной ситуации (драла, кражи, вымогательство денег, порча имущества) этой стороной является обидчик, принесший вред жертве.
- Хотя бы одна из сторон является обучающимся или работником образовательного учреждения.

- По данному сигналу о конфликтной ситуации в школе не проводилось предварительного административного реагирования (совет профилактики, административный совет, педагогический совет и т.п.).

2

- В случае криминальной ситуации, если участниками являются несовершеннолетние до 14 лет, родители участвуют в восстановительной медиации или дают дополнительное согласие на проведение восстановительной медиации без их участия, дополнительное согласие может быть выражено в устной форме.

## **2.2. Описание медиативных встреч:**

**2.2.1. Предварительные встречи со сторонами.** Предварительных встреч может быть несколько: встреча с первой стороной, со второй стороной, дополнительные встречи со сторонами (при необходимости уточнить информацию или вопросы повестки дня). Важно описать содержание предварительных встреч, вопросы, которые задавал медиатор и ответы участников, при этом отметить:

- условия, созданные медиатором для встречи,
- видение ситуации приглашенной стороны,
- чувства, которые сторона испытывала в момент конфликта, и что переживает сейчас,
- последствия, которые определила сторона конфликта, важные для нее моменты для обсуждения на примирительной встрече, возможные способы решения, предложенные стороной;
- вопросы повестки дня для примирительной встречи.

**2.2.2. Встреча сторон.** Содержание встречи сторон также необходимо представить подробно. Можно включать ремарки (наблюдения) медиатора, которые на его взгляд раскрывают вопросы технологии, медиативных приемов, техник и т.д. При описании примирительной встречи в кейсе медиатору важно отметить следующее:

- видение ситуации участниками, их точки зрения на конфликт;
- описание чувств участников во время ситуации и сейчас, были ли моменты сильных эмоций, и как с ними удалось поработать медиатору;
- описание обсуждения сторонами последствий конфликта и их самостоятельное определение возможных способов решений (ответы участников встречи на вопросы медиатора «что мы готовы сделать, чтобы это исправить или чтобы подобной ситуации не повторилось?»);
- перечень достигнутых договоренностей, их описание с учетом интересов обеих сторон (пункты примирительного договора устного/ письменного), а также «острые углы» обсуждения, те вопросы, по которым договоренности не были достигнуты.

**2.3. Описание реализации принципов восстановительного подхода.** В описании важно отметить:

- каким образом было восстановлено общение, понимание между сторонами, как это проявилось;

- кто участвовал из социального окружения и какую поддержку готовы оказать для позитивных изменений родные, друзья, заинтересованные педагоги и др.; какую ответственность они берут на себя;
- какие восстановительные процессы, действия произошли (стыд, раскаяние, извинения, прощение, возмещение ущерба и т.д);

3

- какую ответственность взяли на себя участники конфликта по его урегулированию (в чем заключается ответственность каждой из сторон);
- какие условия (правила, договоренности) установлены сторонами для себя для того, чтобы подобное не повторилось.

**3. Информация, отражающая опыт медиатора**, особенности проведения программы, аналитические выводы (например, особенности случая, интересные находки в работе медиатора).

3.1. самооценка (самоанализ) медиатора. описание можно дать по следующим вопросам:

- соответствует ли проведенная программа стандартам восстановительной медиации?
- удалось ли решить поставленные медиатором задачи?
- соответствует ли проведённая программа этапам медиации?
- удалось ли удержать позицию медиатора?
- кто говорил больше: медиатор или стороны?
- как удалось восстановить диалог между участниками?
- какие были сложности в работе медиатора?
- в какие моменты медиатор испытывал трудности с удержанием своей нейтральной позиции?
- что нового медиатор приобрел для себя в ходе этой программы?
- что не получилось?
- предложения медиатора по улучшению программы.
- находки в работе.

**3.2. Оценка (анализ эффективности) проведенной восстановительной программы.** Выполняется по итогам аналитической встречи со сторонами через 2-4 недели после примирительной встречи. В кейсе отмечают, как выполняются условия примирительного договора, или причины их невыполнения, обсуждение сторонами и корректировка условий договора. Также отмечают удовлетворенность участников итогами восстановительной программы по материалам анкет обратной связи. Можно описать следующую информацию от участников по следующим вопросам:

- для чего вы согласились на встречу с другой стороной?
- что было важным, решающим, когда вы принимали решение: участвовать в медиации или нет?
- какие личные мотивы были для участия в примирительной встрече?
- что важного было при встрече (в диалоге) с другой стороной?
- какие открытия сделали? (изменилось ли мнение о ситуации?)

- получили ли вы ответы на свои вопросы? (например, «Почему эта ситуация произошла со мной?», Правонарушитель имеет что-нибудь против меня лично? и др.)
- какие ответы были важны для вас?
- что прояснить не удалось? какие важные вопросы не были заданы? чего не хватило?
- важно ли вам было участвовать в дальнейшем в развитии ситуации? (участвовать в примирительной встрече? Присутствовать на суде?)
  - в чём заключается для вас результат медиации?
  - в чём вы видите свою ответственность в разрешении конфликта?
  - какой опыт из этой ситуации вы извлекли для себя лично?

## **ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ПОЛОЖЕНИЮ**

### **Требования к психолого-педагогической программе, представляемой на Конкурс**

Психолого-педагогическая программа (технология), выдвигаемая на Конкурс, должна включать:

- наименование программы (технологии);
- информацию о разработчике(ах), участниках и месте реализации программы (технологии), то есть организации (полное название, адрес сайта, телефон, электронная почта, руководитель, контактное лицо и т.п.);
- аннотацию (не более 3 000 знаков с пробелами), в том числе обоснование практической актуальности;
- сведения об уровне образования, для которого реализуется программа (технология);
- сведения о виде / направленности программы (технологии);
- указание на целевую аудиторию, описание ее социально-психологических особенностей (в соответствии с Методическими рекомендациями по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях (ссылка на публикацию: <https://rospsy.ru/node/759>));
- указание на целевую группу (конкретная более узкая группа, которой адресована программа (технология));
- сведения о сфере применения (сфере трудностей) (в соответствии с Методическими рекомендациями по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях» (ссылка на публикацию);
- указание конкретных типов трудностей и проблем, на решение которых направлена программа (технология);
- описание проблемной ситуации, на решение которой направлена программа (технология) (краткая характеристика), структура описания проблемной ситуации, например, ее проявления на когнитивном, эмоционально-волевом и поведенческом уровнях;
- цели и задачи программы (технологии);
- длительность реализации программы (технологии) (период времени и/или количество акад. часов);
- этапы и алгоритм реализации программы (технологии);
- методическое обеспечение (научно-методическое и нормативно-правовое обеспечение) программы (технологии);

измеряемые конструкты и критерии оценки планируемых результатов и характеристики (признаки, свойства, параметры и т.п.), на которые программа (технология) должна оказывать эффект;

ожидаемые результаты реализации программы (технологии);

описание и источники психодиагностического инструментария, используемого для оценки достижения планируемых результатов;

качественные методы оценки исследуемых признаков (при наличии);

описание используемых методик, технологий со ссылкой на источники;

2

перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули/ дидактические разделы/ учебно-тематические планы и т.д. (в зависимости от вида программы (технологии);

ресурсы, которые необходимы для эффективной реализации программы (технологии): требования к специалистам; перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы (технологии); требования к материально-технической оснащенности организации для реализации программы (технологии) ( помещение, оборудование, инструментарий и т.д.); требования к информационной обеспеченности организации для реализации программы (технологии) (библиотека, информационно-коммуникационная сеть «Интернет» и иное); современные цифровые технологии, инструменты и сервисы (системы управления обучением (LMS), интерактивные доски, цифровые инструменты для командной работы над проектами, оценки образовательных результатов, создания онлайн-диаграмм Ганта, интеллектуальных карт и лонгридов и иного, образовательные сайты, интернет-музеи, электронные библиотеки и иное);

описание сфер ответственности, основных прав и обязанностей участников реализации программы (технологии) (специалистов, детей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, педагогов);

описание способов, которыми обеспечивается гарантия прав ее участников;

систему организации внутреннего контроля за реализацией программы (технологии);

факторы, влияющие на достижение результатов программы (технологии);

сведения о практической апробации программы (технологии) на базе организации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ПОЛОЖЕНИЮ**  
**Шаблон-структура программы**

Название муниципалитета

Название образовательной организации

Рассмотрена и рекомендована  
научно-методическим советом  
Протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждена  
приказом директора  
\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**НОМИНАЦИЯ**

**Вид программы**  
**«Название программы»**

Автор/составитель:

Дата и место разработки

2

## ИНФОРМАЦИОНАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ

<b>1. Учреждение</b>	
<b>2. Полное название программы</b>	
<b>3. Сведения об авторах:</b>	
3.1. Ф.И.О., должность	
<b>4. Сведения о программе:</b>	
4.1. Нормативная база	
4.2. Область применения	
4.3. Направленность	
4.4. Тип программы	
4.5. Вид программы	
4.6. Возраст учащихся по программе	
4.7. Продолжительность обучения	

### СОДЕРЖАНИЕ:

перечень основных разделов с указанием страниц

### АННОТАЦИЯ

актуальность, краткое изложение содержания программы, источник практического опыта, для кого предназначен, где может быть использован и т.д.

Текст.

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

раскрывается сущность и основное содержание программы, участники программы, научные, методологические и методические основания программы

Текст.

Цель и задачи программы

### ЭТАПЫ И АЛГОРИТМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Текст.

### МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

нормативно-правовое, научно-методическое обеспечение, описание используемых технологий

Текст.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Текст описания планируемых результатов, критериев оценки и показателей достижения.

## **ОПИСАНИЕ И ИСТОЧНИКИ ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ИНСТРУМЕНТАРИЯ**

Текст обоснования подбора диагностического инструментария.

Характеристика диагностического инструментария программы (таблица).

### **СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

Перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули/ дидактические разделы

Таблица Учебно-тематический план программы

(№ п/п Тема занятия Цель занятия Кол-во часов Форма аттестации)

3

**РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**  
требования к специалистам; перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы (практики); требования к материально-технической оснащенности организации для реализации программы ( помещение, оборудование, инструментарий и т.д.); требования к информационной обеспеченности организации для реализации программы  
Текст (таблица).

**ОПИСАНИЕ СФЕР ОТВЕСТВЕННОСТИ, ОСНОВНЫХ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**  
(специалистов, детей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, педагогов) Текст (таблица)

**ОПИСАНИЕ СПОСОБОВ, КОТОРЫМИ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ГАРАНТИЯ ПРАВ ЕЕ УЧАСТНИКОВ**  
Текст.

**СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

**СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИЧЕСКОЙ АПРОБАЦИИ ПРОГРАММЫ**  
Фотоматериалы, таблицы, текстовая информация

### **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1

Содержание занятий

Занятие № 1.

Название занятия

Цель – ...

Упражнение «...»

Цель –

Методика проведения...

Упражнение «...»

Цель –

Методика проведения...

Беседа «...»

Цель –  
Методика проведения...  
Рефлексия...  
Примерный перечень вопросов для рефлексии:

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**  
**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства образования  
и науки Тамбовской области  
от 16.09.2025г. № 227

**Состав организационного комитета  
регионального Конкурса «Юный мастер – медиатор 2025»**

Гречишникова Анна Сергеевна, главный специалист-эксперт отдела дополнительного образования и воспитания управления дополнительного образования, воспитания, социализации и государственной поддержки детей министерства образования и науки Тамбовской области;

Коровина Елена Викторовна, директор Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив»;

Аксененко Наталия Васильевна, старший методист Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив»;

Гвинджилия Сергей Хвичаевич, старший методист Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив».

Редкозубова Эльвира Владимировна, педагог-организатор, педагог дополнительного образования ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3**  
**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства образования  
и науки Тамбовской области  
от 16.09.2025г. №227

**Состав конкурсной комиссии  
регионального конкурса «Юный мастер – медиатор 2025»**

Председатель: Трунов Дмитрий Васильевич, заместитель начальника управления дополнительного образования, воспитания, социализации и государственной поддержки детей – начальник отдела дополнительного образования и воспитания;

Члены: Гречишникова Анна Сергеевна, главный специалист-эксперт отдела дополнительного образования и воспитания управления дополнительного образования, воспитания, социализации и государственной поддержки детей министерства образования и науки Тамбовской области;

Прянишникова Татьяна Вячеславовна, педагог-организатор социально-гуманитарной программы «Развитие и поддержка служб примирения Самарской области» в ГБОУ ДОД ЦРТДЮ ЦСМ (по согласованию);

Шиняев Михаил Иванович, доцент кафедры педагогики и психологии ТОИПКРО;

Аксененко Наталия Васильевна, старший методист Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив»;

Гвинджилия Сергей Хвичаевич, старший методист Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр воспитательных практик и инициатив».