



*Сосновка*

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*25.04.2025*

р. п. Сосновка

*№ 664*

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Сосновского муниципального округа от 30.01.2024 № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Сосновского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сосновского района:

- от 10.03.2021 № 107 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного

экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Сосновского муниципального округа Тамбовской области, разместить на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Сосновского муниципального округа С.В. Нагайцеву.

Глава Сосновского  
муниципального округа



А.А. Дьяконов



ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации округа

от 25.04.2025 № 664

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о предварительных результатах единого государственного экзамена»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о предварительных результатах единого государственного экзамена» (далее – административный регламент, муниципальная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

Предметом регулирования административного регламента являются отношения, возникающие при предоставлении муниципальной услуги между заявителем и администрацией Сосновского муниципального округа (далее – Администрация).

#### 1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги, являются любые лица, т.к. данная информация является открытой и общедоступной.

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Устанавливается следующий порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги:

доступ к информации о предоставлении муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том

числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию (или авторизацию) заявителя или предоставление им персональных данных;

при направлении запроса на получение муниципальной услуги в электронном виде заявителю направляются сведения о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием средств Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области;

информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в открытом доступе в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее -Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области (gosuslugi68.ru) (далее –Порталы).

Устанавливаются следующие форма, место размещения и способы получения заявителями справочной информации (место нахождения и график работы, справочные телефоны):

справочная информация размещается на Порталах;

справочная информация размещается в открытом доступе.

Информация о месте нахождения администрации Сосновского муниципального округа:

Адрес: (393840, Тамбовская область, Сосновский мо, р.п. Сосновка, ул. Интернациональная, 213).

Прием документов для целей предоставления муниципальной услуги осуществляется по адресу:

(393840, Тамбовская область, Сосновский мо, р.п. Сосновка, ул. Интернациональная, 213 кабинет №43, тел. 84753226794).

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1.Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о предварительных результатах единого государственного экзамена».

## 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Сосновского муниципального округа.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги не может быть подан в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

## 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ;

о предварительных результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

## 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в режиме реального времени.

## 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Документы, необходимые для предоставления услуги отсутствуют.

## 2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов с целью оказания муниципальной услуги отсутствуют.

## 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## 2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

## 2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в Администрации составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги непосредственно в Администрации составляет 15 минут.

## 2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в режиме реального времени.

## 2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте.

## 2.12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте.

## 2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

Доступ к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, осуществляется на официальном сайте, на Порталах без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде обеспечивает возможность заявителю подачу запроса посредством заполнения электронной формы в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Запрос для предоставления муниципальной услуги осуществляется без необходимости представления заявителем каких-либо документов в какой-либо форме.

При обращении через Порталы, заявителю необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявитель имеет право использовать простую электронную подпись.

Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

### 3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

предоставление заявителю информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ;

предоставление информации о предварительных результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3.1.1. Предоставление заявителю информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ

Основанием для начала административной процедуры является утверждение или актуализация нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ.

Должностное лицо администрации выполняет следующие административные действия: размещает информацию о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Должностное лицо администрации размещает информацию о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на официальном сайте, Порталах с необходимой периодичностью.

Критерии принятия решения о предоставлении муниципальной услуги отсутствуют, так как оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги нет.

Результатом административной процедуры является получение заявителем следующей информации: о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ; о местах регистрации для сдачи экзаменов; расписании проведения экзаменов; пунктах проведения экзаменов; о порядке работы конфликтной комиссии.

Способ фиксации результата административной процедуры «Предоставление заявителю информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ» не устанавливается, т.к. муниципальная услуга предоставляется в режиме on-line (постоянно).

Максимальный срок исполнения административной процедуры «Предоставление заявителю информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ» не устанавливается, т.к. муниципальная услуга предоставляется в режиме on-line (постоянно).

### 3.1.2. Предоставление информации о предварительных результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

Основанием для начала административной процедуры является официальное опубликование результатов экзаменов.

Административные действия должностное лицо администрации не выполняет, так как заявитель получает предварительные результаты экзамена в режиме реального времени посредством заполнения электронной формы в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/302869/1/form>).

Критерии принятия решения о предоставлении муниципальной услуги отсутствуют, так как оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги нет.

Результатом административной процедуры является получение заявителем в режиме реального времени предварительных результатов экзамена по указанному в запросе предмету.

Способ фиксации результата административной процедуры «предоставление информации о предварительных результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» не устанавливается, т.к. муниципальная услуга предоставляется в режиме on-line (постоянно).

Максимальный срок исполнения административной процедуры «предоставление информации о предварительных результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» не устанавливается, т.к. муниципальная услуга предоставляется в режиме on-line (постоянно).

### 3.2. Состав действий, которые обеспечиваются заявителю при предоставлении муниципальной услуг в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области, официальных сайтов органов исполнительной власти, одобренный распоряжением администрации области, в том числе порядок осуществления в электронной форме административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявителю обеспечивается возможность:

получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

сформировать запрос и направить его в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи каких-либо документов в какой-либо форме в администрацию;

получить результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде;

подать жалобу с использованием средств Порталов.

В качестве результата муниципальной услуги в электронном виде заявителю предоставляется информация о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ, о местах регистрации для сдачи экзаменов, о расписании проведения экзаменов, пунктах проведения экзаменов, работе конфликтной комиссии, о предварительных результатах обучающихся по каждому сданному экзамену.

Возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги предоставляется по факту получения муниципальной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области.